

評価機借用書

下記の太枠内(必須事項)に必要な事項をご記入の上、FAXもしくはメールにてご返送ください。

返却品の送料は、貴社ご負担で発送をお願い致します。

ご希望期間にお手配が出来な場合は、弊社よりご連絡を差し上げますので何卒ご理解くださいます様
お願い致します。

日付 /No :	日付: 年 月 日	エリート 記入	-
----------	---------------------------------	------------	---

※貸出機の発送先にを記入: 依頼先へ発送する。 使用する会社住所へ発送する。

ご依頼先:	住所: 〒 _____	部署:
		担当者:
	会社名:	TEL:
	代表者: _____ (印)	FAX:

※使用場所が上記と異なる場合のみ記入。

使用をする 住所・会社名	発送住所: 〒 _____	部署:
		担当者:
	会社名:	TEL:
		FAX:

製品名:		型番:		コネクタ:	
		型番:		コネクタ:	
付属品: ※ケーブル×1 ※AC電源ケーブル(RSタイプのみ)×1 ※取扱説明書×1 ※梱包品(製品用ビニール袋・外箱等)					

借用理由:	
-------	--

※借用期間を記入して下さい。※借用期間は、1週間程度を記入。

借用期間:	_____ / _____ / _____ ~ _____ / _____ / _____	まで借用
返却日:	_____ / _____ / _____	エリート着(返却日)

<上記物件の借用にあたり、下記の通り誓約をする。>

- ①製品の取扱は十分注意し、毀損の無い用注意する。
- ②借用目的以外に使用しない。
- ③借用期間満了後は着日通り、現状のまま返却をする。
- ④無断で複製、第三者への売却、譲渡等の貸出の行為をしない。

※貸出機は弊社にて動作チェックを致しております。

万一不具合等が生じた場合は弊社までご連絡を下さい。
なお、お客様の使用においての不具合が生じた場合、
紛失した等の場合は、実費請求をさせて頂きますので予めご了承願います。